

अनुसूची २

(दफा ४ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

चकलाबन्दी सहितको नमुना फार्म स्थापना कार्यक्रमको संक्षिप्त कार्य योजना

खण्ड- क

प्रस्तावको सारांश विवरण

१. व्यावसायिक सहकारी वा कम्पनीको नाम र ठेगाना .....
२. सहकारी वा कम्पनी दर्ता नं. र दर्ता मिति: .....
३. दर्ता भएको कार्यालय: .....
४. सहकारी वा कम्पनीको किसिम: .....
५. सदस्य संख्या..... महिला.....पुरुष.....दलित.....जनजाति..
६. लाभाविन्त कृषक संख्या:.....प्रत्यक्ष..... अप्रत्यक्ष.....
७. कारोबार शुरू मिति:.....

खण्ड - ख: प्राविधिक प्रस्तावनाको ढाँचा

सि.नं.	विवरण	कैफियत		
१.	कार्यक्रमको सारांश <ul style="list-style-type: none"> <li>• यस खण्डमा कार्यक्रमको संक्षिप्त पृष्ठभूमि/परिचयको साथै कार्यक्रमको उद्देश्य, प्रतिफल कार्यान्वयन तरिका, कार्यक्रमको दिगोपना, कार्यक्रमको अनुमानित लागतको साथै वित्तीय विश्लेषणको संक्षिप्त विवरण उल्लेख गर्नु पर्नेछ।</li> </ul>			
२.	कार्यक्रमको प्रस्तावित क्षेत्र <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रस्ताव गरिएको भौगोलिक क्षेत्रको संक्षिप्त विवरण र चकलाबन्दीका लागि उपयुक्तता</li> </ul>			
२.१	चकलाबन्दीमा सहभागी हुने कृषक वा जग्गा धनी र जग्गाको विवरण			
सि.नं.	जग्गा धनीको नाम थर	जग्गा रहेको स्थान	कि.नं.	क्षेत्रफल
३	कार्यक्रमको लक्ष्य <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रस्तावित कार्यक्रमले दीर्घकालीन रूपमा पार्न सक्ने प्रभावको</li> </ul>			

*(Handwritten signature)*



*(Handwritten mark)*

मा. स. मन्त्री

	बारेमा उल्लेख गर्ने	
४	कार्यक्रमको उद्देश्य <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रस्तावित कार्यक्रम कार्यान्वयन पश्चात हासिल हुन सक्ने उद्देश्यको बारेमा उल्लेख गर्ने।</li> </ul>	
५	कार्यक्रमको प्रतिफल/उपलब्धि <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रस्तावित कार्यक्रम कार्यान्वयन पश्चात प्राप्त हुने प्रतिफल उपलब्धि/ सूचक गर्ने मापन भए/नभएको, हासिल गर्ने उपलब्धि र उपलब्धि मापन गर्ने सूचकहरू।</li> </ul>	
६	कार्यक्रमको कार्यान्वयन तरिका <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रस्तावित कार्यक्रममा समावेस गरिने क्रियाकलापहरूको विवरणको साथै प्रत्येक क्रियाकलापहरू कहिले, कहाँ, किन, कसरी कार्यान्वयन गरिने हो सो को व्याख्या समेत गर्नु पर्ने छ।</li> <li>• कार्यान्वयन पद्धति</li> <li>• आवश्यक सामग्रीहरूको उपलब्धता</li> <li>• समयको पर्याप्तता</li> <li>• रचनात्मक तत्वहरू</li> </ul>	
७	प्रस्तावित कार्यक्रमको कार्ययोजना <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रस्तावित कार्यक्रममा समावेस गरिने क्रियाकलापहरू कुन कुन महिनामा कार्यान्वयन गरिने हो सो को कार्य तालिका सहित पेश गर्नु पर्ने छ।</li> </ul>	
८	कार्यक्रमको लाभान्वित वर्ग <ul style="list-style-type: none"> <li>• प्रस्तावित कार्यक्रम कार्यान्वयनबाट प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष रूपमा लाभान्वित हुने समुदायको संक्षिप्त विवरण। कार्यक्रमबाट प्रत्यक्ष र अप्रत्यक्ष रूपमा श्रृजना हुने रोजगारी नियमित हो की आंशिक हो सो को संख्या समेत खुलाउनु पर्ने छ।</li> </ul>	
९	कार्यक्रमको व्यावसायिक योजना	
९.१	कार्यक्रमको प्राविधिक पक्ष <ul style="list-style-type: none"> <li>• विगतमा करार वा सामूहिक खेती अभ्यासको अनुभव</li> <li>• भौतिक लक्ष्यहरू: कार्यक्रमको क्षमता</li> </ul>	

मा. स. मन्त्री  
 प्र.स. नं. १२  
 प्र.स. नं. १२  
 प्र.स. नं. १२  
 प्र.स. नं. १२

४

मा. आरती पौडेल  
सूत्री

	<ul style="list-style-type: none"><li>उत्पादन/प्रशोधन प्रविधिको विवरण</li><li>उत्पादन/प्रशोधन योजना तथा प्रक्रिया</li><li>प्राविधिक जनशक्ति तथा आपूर्ति व्यवस्था</li><li>उत्पादित वस्तुहरूको विशेषताहरू</li></ul>	
९.२	<b>बजारीकरण पक्ष</b> <ul style="list-style-type: none"><li>बजारको विकास र बजारिकरणको रणनीति</li><li>लक्षित प्रहाकहरू</li><li>लक्षित बजारका प्रतिस्पर्धिहरू</li><li>लक्षित बजारका विशेषताहरू</li><li>मुख्य उत्पादनका विशेषताहरू</li><li>बजारमा उपलब्ध अवसरहरू</li><li>बजार विकासका चुनौतीहरू</li></ul>	
९.३	<b>व्यावस्थापकीय पक्ष</b> <ul style="list-style-type: none"><li>प्रस्तावित क्रियाकलापमा जिम्मेवारी बाँडफाँड</li><li>मानवीय संशाधनको विकास तालिम</li><li>व्यवस्थापकीय अनुभव र क्षमता</li></ul>	1
९.४	<b>वित्तीय पक्ष</b> <ul style="list-style-type: none"><li>पूँजीगत लगानीको लागत अनुमान</li><li>स्थीर र परिवर्तीय खर्चको अनुमान</li><li>उत्पादन खर्चको अनुमान<ul style="list-style-type: none"><li>वार्षिक उत्पादन खर्च आंकलन</li></ul></li><li>उत्पादन बिक्री र आयको प्रक्षेपण<ul style="list-style-type: none"><li>कार्यक्रमको उत्पादन योजना</li><li>आम्दानी प्रति वर्ष</li></ul></li><li>चालु पूँजीको आवश्यकताको प्रक्षेपण<ul style="list-style-type: none"><li>चालु खर्च प्रति वर्ष</li></ul></li><li>प्रक्षेपित नाफा नोक्सान हिसाब, वासलात र नगद प्रवाह विवरण<ul style="list-style-type: none"><li>नाफा नोक्सान अनुमान</li><li>नगद प्रवाह विवरण</li><li>लगानी फिर्ता अवधि</li><li>लागत लाभ अनुपात</li></ul></li></ul>	

5/21



5



मा आगती पोडेल  
क्या

१०	सम्बन्धित निकाय विच समन्वयन र सहकार्य कार्यक्रमसँग सम्बन्धित निकायहरूसँग के कस्तो प्रकारको सहकार्य र समन्वयन हुन सक्छ स्पष्ट रूपमा उल्लेख गर्नु पर्ने। कुनै निकायसँग सहकार्यको लागि सम्झौता भएमा निजहरूको भूमिका र जिम्मेवारी समेत उल्लेख गर्नु पर्ने।	
११	दीगोपनाको सम्भावना <ul style="list-style-type: none"> <li>● उपलब्धि र प्रतिफललाई दीगो राख्ने क्षमता</li> <li>● वातावरणीय रूपले दीगोपना</li> <li>● आर्थिक रूपले दीगोपना</li> <li>● सामाजिक रूपले दीगोपना</li> <li>● नाफा गर्न सक्ने क्षमता</li> <li>● दीर्घकालीन लक्ष्यको निर्धारण</li> </ul>	
१२	कार्यक्रमको निष्कर्ष	

खण्ड ग: आर्थिक प्रस्तावना

१. आर्थिक प्रस्ताव

सि.नं.	क्रियाकलाप	ईकाई	परिमाण	दर	कुल लागत	अनुदान माग	कैफियत
१	पूर्वाधार विकास						लम्बाई, चौडाई, मोटाई लगायतका लागत अनुमान सम्बन्धी विस्तृत विवरण समेत संलग्न गर्नु पर्नेछ।
१.१							
१.२							
२	औजार उपकरण						सामानको स्पेसिफिकेसन र कोटेसन समेत संलग्न राख्नु पर्ने।
२.१							
२.२							
३	उत्पादन सामग्रीहरु						मल बीउ स-साना औजार वा ज्यावलहरु
३.१							

१४

भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी विभाग, काठमाडौं



अनुसूची-३

(दफा ४ को उपदफा (४) सँग सम्बन्धित)

प्रस्तावित व्यावसायिक योजनाको लागि अन्य कुनै स्रोतबाट अनुदान नलिएको स्व:घोषणा

..... को मिति २०७७ ..... मा प्रकाशित सूचना अनुसार स्थानीय तह र सहकारीको सहकार्यमा चक्लाबन्दी सहितको नमुना फार्म स्थापना कार्यक्रम सञ्चालनको लागि अनुदान सहयोग कार्यक्रमको लागि चालु आ.व. र विगत २ आ. व. भित्र अन्य कुनै स्रोतबाट सोही प्रयोजनका लागि अनुदान नलिएको स्व:घोषणा गर्दछु/गर्दछौं। उपयुक्त बमोजिमको विवरणहरू मैले जाने-बुझे सम्म सही छ। झुटो ठहरिएमा निवेदन स्वतः खारेज भई कानून बमोजिम सहूला-बुझाउँला।

साक्षी:

दस्तखत:

नाम:

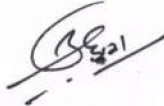
पद:

निवेदक:

दस्तखत:

नाम:

पद:











अनुसूची-१

(दफा ७ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

१. स्थानीय तह र सहकारीको सहकार्यमा चक्लाबन्दी सहितको नमुना फार्म स्थापना कार्यक्रमको अनुदान प्राप्त गर्नका लागि दिईने आवेदन पत्र

श्री .....

..... ।

विषय: चक्लाबन्दी सहितको नमुना फार्म स्थापना कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धमा ।

हाम्रो ..... सहकारी संस्थाबाट ..... जिल्ला, .....म.न.पा./उप-म.न.पा./न.पा./गा.पा.,.....वडा नं अन्तर्गत.....स्थानमा .....बालीमा चक्लाबन्दी सहितको नमुना फार्म स्थापना कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने लक्ष्य रहेकोले सोका लागि अनुमानित लागत रकमको रू.....मध्ये रू ..... स्थानीय तहबाट रु..... हाम्रो आफ्नै तर्फबाट व्यहोरी बाँकी रकम रू.....अनुदान पाउने व्यवस्थाका लागि तपसिल बमोजिमका कागजातहरू संलग्न राखी यो आवेदन पेश गरेको छु, गरेका छौं ।

तपसिल:

- सहकारी संस्थाको दर्ता प्रमाण पत्रको छाँयाप्रती र स्थायी लेखा नं. प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी
- सहकारी संस्थाको गत आ.व. सम्मको लेखा परिक्षणको प्रतिवेदन र कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी वा नियमानुसार कर चुक्ताको लागि म्यादथप भएकोमा सो को प्रतिलिपी
- सम्बन्धित म.न.पा./उप-म.न.पा./न.पा./गा.पा.को कृषि शाखाबाट कार्यक्रम सञ्चालन गरिने स्थानमा भौतिक पूर्वाधारहरू (सडक, पानी, बिजुली आदि) उपलब्धता र स्थानीय तहको कृषि वा पशु सेवा शाखाको प्राविधिकबाट प्राथमिकता क्षेत्रमा रहेको व्यहोराको सिफारिस पत्र
- सहकारी र कम्पनीको हकमा प्रस्ताव पेश गर्ने र जिम्मेवार व्यक्ति तोक्ने निर्णयको छाँयाप्रती र जिम्मेवार व्यक्तीको नेपाली नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि
- सहकारीको बैठकबाट पारित चक्लाबन्दीमा आवद्ध हुने कृषकहरू छनौट भएको निर्णयको प्रतिलिपी
- जग्गाको जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा वा चक्लाबन्दी गर्ने अन्य सदस्यहरूको जग्गा हस्तान्तरण सम्बन्धी १० वर्षको सम्झौता पत्र र सम्बन्धित जग्गा धनिको जग्गा धनि प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि


मा. अग्रती फौडेल  
सञ्जी

- प्रस्तावकको कम्तिमा १० वर्षसम्म व्यवसाय सञ्चालन गर्ने अनुसूचि-५ बमोजिम प्रतिवद्धता पत्र  
(नोट: माथि उल्लेखित कागजपत्र संलग्न नरहेको खण्डमा त्यस्ता प्रस्तावहरू मूल्याङ्कनको लागि अगाडि बढाइने छैन)

निवेदकको

नाम:

दस्तखत

ठेगाना:

सम्पर्क नः

Beni



क्र. ४



अनुसूची ५

(दफा ४ को उपदफा (४) सँग सम्बन्धित)

प्रतिबद्धता पत्रको ढाँचा

.....को मिति २०७..... मा प्रकाशित सूचना अनुसार चक्लाबन्दी सहितको नमुना फार्म स्थापना कार्यक्रम सञ्चालनको लागि अनुदान सञ्चालन प्राप्त गर्न इच्छुक भई सो कार्यक्रममा सहभागीताका लागि कार्य योजना सहितको आवेदन पेश गरेको छु/गरेका छौँ। उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्य योजनामा उल्लेख भए बमोजिम कार्य गर्ने गरी घटिमा .....वर्षसम्म निरन्तरता दिनेछु/दिनेछौँ। कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा वा .....वर्ष भन्दा अगावै सो कार्यहरू बन्द गरेमा अनुदान रकम फिर्ता गर्नेछु/गर्नेछौँ। अन्यथा प्रचलित कानून बमोजिम सहूला/बुझाउँला। साथै प्रस्तावित कार्यहरूका लागि अन्य कुनै निकायबाट आर्थिक सहयोग प्राप्त नगरेको व्यहोरा समेत अनुरोध गर्दछु/गर्दछौँ। इति सम्बत् २०७.....गते .....रोज ..... शुभम्।

नाम:



ठेगाना:

दस्तखत:

मिति:

संस्थाको छाप:

दायाँ	बायाँ

  
  
कृषि मन्त्रालय, काठमाडौं  
प्रमाण र मुद्रा  
कृषि, नेपाल

अनुसूची-४

(दफा ४ को उपदफा (४) सँग सम्बन्धित)

स्थानीय तह र सहकारीको सहकार्यमा चक्लाबन्दी सहितको नमुना फार्म स्थापना कार्यक्रम सञ्चालनको लागि स्थानीय तहले (म.न.पा./पउ-म.न.पा./न.पा./गा.पा.) उपलब्ध गराउने सिफारिस पत्रको ढाँचा

मा. आर.पी. डेबेल  
मन्त्री

श्री .....

..... ।

विषय: सिफारिस सम्बन्धमा ।

तहाँ कार्यालयको मिति.....को पत्रिकामा प्रकाशन भएको सूचना अनुसार .....जिल्ला.....म.न.पा./उप-म.न.पा./न.पा./गा.पा....नं.वडा ..... स्थानमा रहेको ..... सहकारी वा कम्पनी ले चक्लाबन्दी सहितको नमुना फार्म स्थापना कार्यक्रम सञ्चालनको लागि यस कार्यालयमा मिति.....सिफारिस पत्र उपलब्ध गराई पाँउ भनि निवेदन दिएको हुँदा उक्त समूह/सहकारीले प्रस्ताव गरेको क्षेत्रमा सडक र पानीको व्यवस्था भएको साथै अन्य भौगोलिक तथा आर्थिक हिसावले उपयुक्त भएकोले चक्लाबन्दी सहितको नमुना फार्म स्थापना कार्यक्रम सञ्चालनको लागि सिफारिस गर्दै यस .....म.न.पा./उप-म.न.पा./न.पा./गा.पा बाट ..... सहयोग उपलब्ध गराउन सकिने व्यहोरा समेत अनुरोध छ ।

प्रमुख

.....

बि-

४



